

Комитет по культуре г. Барнаула

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ Г. БАРНАУЛА
«МУЗЕЙ «ГОРОД»**

656056, г. Барнаул, ул. Л. Толстого, 24



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об оказании платных услуг в муниципальном бюджетном учреждении
города Барнаула «Музей «Город»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом "Основы законодательства Российской Федерации в культуре", Закона "О музейном фонде РФ и музеях в РФ". Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность в сфере оказания платных услуг населению, устанавливает порядок и условия их предоставления.

1.3. Целью настоящего Положения является упорядочение порядка оказания платных услуг, расширение объемов оказываемых платных услуг, улучшение финансового положения учреждения.

1.4. Платные услуги в муниципальном бюджетном учреждении города Барнаула «Музей «Город» оказываются в виде входной платы за:

- экскурсии и лекции;
- фото-, видеосъемку;
- культурно-массовые мероприятия;

1.5. Перечень платных услуг, которые могут быть оказаны на платной основе, приведен в приложении № 1 (постановление администрации города Барнаула от 29.01.2024 № 141).

2. Порядок оказания платных услуг

2.1. Муниципальное бюджетное учреждение города Барнаула «Музей «Город» оказывает платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей в них населения и организаций.

2.2. Муниципальное бюджетное учреждение города Барнаула «Музей «Город» оказывает платные услуги согласно их перечню и постановлению администрации города Барнаула от 29.01.2024 № 141.

2.3. На период работы по оказанию платных услуг могут привлекаться внештатные сотрудники на основании трудовых договоров.

2.4. Предоставление платных услуг для организованных групп, образовательных организаций, может оформляться договором установленного образца, в котором регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчета, права, обязанности

ответственность сторон. Документ составляется в двух экземплярах и подписывается обеими сторонами.

2.5. При оказании простой платной услуги потребителю на руки выдается кассовый чек, который является бланком строгой отчетности.

2.6. Общая сумма номинальной стоимости реализованных билетов сдается, кассиру централизованной бухгалтерии комитета по культуре г. Барнаула.

2.7. Оказание платных услуг муниципального бюджетного учреждения города Барнаула «Музей «Город» должно отвечать следующим требованиям:

доведение до сведения потребителей:

- а) информация о режиме работы учреждения;
- б) перечень услуг, оказываемых на платной основе;
- в) прейскурант цен на платные услуги.

3. Управление

3.1. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг населению осуществляют директор муниципального бюджетного учреждения города Барнаула «Музей «Город» в установленном порядке:

- осуществляет административное руководство, контролирует финансово-хозяйственную деятельность в сфере оказания платных услуг, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, соблюдение сохранности собственности, материальных и других ценностей;

- заключает необходимые для деятельности договоры и соглашения по оказанию платных услуг, осуществляет другие финансово-хозяйственные операции:

- осуществляет прием и увольнение с работы персонала.

3.2. Директор музея несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг населению;
- за соблюдение законодательства РФ по организации платных услуг населению;
- за предоставление отчетности по платным услугам.

4. Цены на платные услуги

4.1. Регулирование цен на услуги для населения, предоставляемые музеем, осуществляются в целях:

- создания механизма — согласования интересов исполнителей услуг и потребителей;

- повышения финансовой устойчивости учреждения культуры;

- расширения объема и видов услуг (работ);

- стимулирования работников муниципального учреждения в расширении платных услуг;

- обеспечения гарантии качества платных услуг.

4.3. При регулировании цен должны соблюдаться следующие основные принципы:

- реализация услуг, работ, регулируемых в соответствии с настоящим

Положением утвержденным в установленном порядке:

- открытость, доступность для потребителей и общественности материалов по рассмотрению и утверждению фиксированных цен на платные услуги:

- учет результатов музея по итогам работы за отчетный период.

4.3. Регулирование цен осуществляется путем установления фиксированной цены на платные услуги.

4.4. Цены на платные услуги населению могут изменяться в связи с изменением конъюнктуры рынка, а также изменением расходов на оказание услуг.

5. Финансово-хозяйственная деятельность.

5.1. Источниками финансовых средств музея при оказании платных услуг являются:

- средства предприятий и организаций;
- спонсорские средства, благотворительные пожертвования;
- другие разрешенные законодательством источники.

5.2. Финансовые средства, поступившие за оказание платных услуг, распределяются согласно утвержденной смете доходов и расходов.

5.3. Оплата за оказанные услуги может производиться путем безналичного расчета, а также за наличный расчет через кассу учреждения с использованием стандартной формы бланк –кассовый чек, являющейся документом строгой отчетности и утвержденной в установленном порядке. Учреждение за оказанную услугу обязано выдать потребителю копию договора (в случае необходимости), кассовый чек, подтверждающие оплату и прием наличных денег в кассу.

5.4. Потребитель обязан оплатить оказанные платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре, а при билетной форме - стоимость экскурсий, лекций, прочих культурно-массовых мероприятий.

5.5. При взаиморасчетах с организациями, предприятиями и учреждениями стоимость оказанных услуг подтверждается счет - фактурой.

5.6. Доходы от предоставления платных услуг, являются дополнительным источником средств, направляемых на:

- текущее содержание музея;
- на оплату труда работников;
- на укрепление материально-технической базы музея;
- на приобретение экспонатов в фонды музея;

5.7. В общий фонд оплаты труда работников, выполняющих работы по оказанию платных услуг и работников, содействующих их выполнению, составляет 50 % от общей суммы доходов.

5.8. Претензии и споры, возникающие между потребителем услуг и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.9. Прекращение деятельности по оказанию платных услуг производится по распоряжению руководителя учреждения в случае систематического и грубого нарушения действующих положений и законодательства в сфере оказания платных услуг населению.